



POLITICA PREVENZIONE CORRUZIONE

MOD-500-B

POLITICA PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

REQUISITI	ATTUAZIONE
Divieto di corruzione	Nella nostra organizzazione la corruzione è severamente vietata e assolutamente non tollerata in qualunque forma. L'organizzazione fa espressamente divieto degli atteggiamenti e dei comportamenti condizionati da pagamenti agevolativi e/o condizionati dalla prospettiva di vantaggi non connessi al regolare funzionamento della attività economica e del business.
Conformità alla legge	Le transazioni, le relazioni, i rapporti e i contratti interni ed esterni dell'organizzazione devono essere conformi ai principi di trasparenza, di onestà suscitati dalla nostra legislazione e conformi ai requisiti di legge stabiliti dalla nostra Costituzione e disciplinati dal Codice Civile in tutti gli ambiti: lavoro, aspetti societari, commercio, aspetti tributari, ecc. In particolare è richiesta la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili all'organizzazione, riportate nel registro ALL-06 (tra cui artt. 318-322-bis e 346-bis c.p., artt. 2635 e 2635-bis c.c., D.Lgs. 231/2001, L. 190/2012 e Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023).
Appropriatezza alle finalità	Lo scopo del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, istituito e mantenuto con il proposito della conformità alla legge in generale è stato sintetizzato come segue: Prevenire la corruzione all'interno dell'organizzazione in maniera tale che non si compiano atti corruttivi.
Quadro di riferimento per gli obiettivi	In riferimento alla Politica che, nell'ambito del sistema, conferisce una direzione a tutti gli sforzi compiuti, in tal senso, dall'organizzazione, gli obiettivi specifici che l'organizzazione persegue si focalizzano su: ▪ Conformità del sistema alla Norma e ai requisiti stabiliti nelle procedure ▪ Idoneità delle risorse umane a gestire il sistema, in relazione alla loro formazione, alla loro consapevolezza e al loro grado di coinvolgimento nella comunicazione conformità ▪ Adeguatezza dei processi di prevenzione nell'affrontare la quantità di rischio rilevata ▪ Efficacia nella gestione del rischio di corruzione derivante dal contesto, dai soci in affari coinvolti nelle attività e nei progetti che l'organizzazione conduce

POLITICA PREVENZIONE CORRUZIONE

MOD-500-B

Impegno a soddisfare i requisiti del sistema	Tutto il sistema è stato concepito in maniera razionale tale, da avere un effetto sul livello di rischio che l'organizzazione deve affrontare. Per assicurare che lo scopo venga raggiunto quindi l'organizzazione sottolinea l'importanza dell'impegno di ciascuno, a soddisfare i requisiti del sistema. La soddisfazione dei requisiti, nella loro interezza, rappresenta la strategia di fondo della nostra organizzazione.
Incoraggiamento della segnalazione dei sospetti, senza timore	Il nostro sistema, per quanto concepito in maniera razionale per raggiungere lo scopo, non sarà mai perfetto. Per tale motivo la nostra organizzazione chiede a ciascuno di segnalare eventuali sospetti relativi al comportamento del personale e delle persone esterne con cui l'organizzazione lavora. In tale maniera l'organizzazione riuscirà a prevenire il compimento di atti corruttivi con il vantaggio di proteggere ciascuno dagli effetti negativi che essa produce. Ai segnalanti, l'organo di governo di tale organizzazione e la sua alta direzione, assicurano la piena discrezione e la totale protezione da eventuali atti di ritorsione. Eventuali segnalazioni posso essere inviate da chiunque, interno o esterno all'organizzazione, alla nostra pec aziendale: sap_srl@arubapec.it Le segnalazioni possono essere effettuate in buona fede o sulla base di una convinzione ragionevole, anche in forma anonima, tramite le cassette presenti in azienda o la PEC; l'identità del segnalante è trattata in via confidenziale. Il personale può inoltre chiedere consulenza riservata alla funzione di conformità.
Impegno per il miglioramento continuo	La mutevolezza del contesto in cui operiamo e gli eventi ascrivibili al "caso", e cioè quelli che l'organizzazione non riesce ad individuare come "fattori influenti e pericolosi" ci impongono di considerare una quota di incertezza che denominiamo "caoticità". Nel nostro sistema di gestione, in tal senso, abbiamo attivato un processo di miglioramento continuo nel quale l'organizzazione intende coinvolgere l'impegno di tutto il personale interno e talora anche quello esterno.
Autorità e indipendenza della funzione di conformità	La supervisione dell'effettiva applicazione del sistema nella nostra organizzazione è affidata alla funzione di conformità. L'organo di governo e l'alta direzione hanno deciso di conferire a tale organo l'autorità di verificare ed ispezionare tutti i processi inclusi nel campo di applicazione del sistema, i processi di business e i progetti che l'organizzazione conduce.



SAP S.p.A.
Via Circonvallazione, 54
10015 IVREA (TO)
P.IVA e C.F. 12114770014

**SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
UNI ISO 37001:2025**

Rev. 02 del
20/04/2026

Pag. 3 / 3

POLITICA PREVENZIONE CORRUZIONE

MOD-500-B

	L'organo di governo e l'alta direzione riconoscono autonomia e indipendenza a tale organo nel decidere tempi, modalità, profondità e ampiezza dei controlli e della loro applicazione, entro i limiti del budget stabilito a tale proposito
Conseguenze della non conformità alla politica	I comportamenti non conformi a tale politica di prevenzione saranno oggetto di indagine, eventuali sanzioni interne e, nelle ipotesi di reato, verranno denunciati all'autorità giudiziaria.
Cultura anticorruzione e conflitti di interesse	L'alta direzione promuove una cultura anticorruzione a tutti i livelli, con un impegno attivo, visibile e coerente, e non tollera comportamenti che compromettono la prevenzione della corruzione, indipendentemente dal ruolo ricoperto. Tutto il personale ha il dovere di segnalare tempestivamente qualsiasi <i>conflitto di interessi potenziale o effettivo</i> ; nessuno assume decisioni in situazioni di conflitto di interessi.
Diffusione della politica	La politica è pubblicata sul sito internet e in bacheca, è consegnata a tutto il personale, anche in traduzione nelle lingue necessarie, ed è comunicata direttamente ai soci in affari che presentano un rischio di corruzione superiore al basso.
Approvazione Data 20/05/2026 Firma 	